



**COMUNE DI BRANCALEONE
CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA**

() ORIGINALE

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 1 del 12.01.2021

OGGETTO:

**PROROGA TECNICA DEL SERVIZIO DI TESORERIA
COMUNALE**

L'anno **DuemilaVENTUNO**, addì **DODICI** del mese di **GENNAIO** alle ore 18.40, presso la sede municipale del Comune suddetto, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone seguenti:

N.	Cognome e Nome	Presente	Assente
1	Silvestro Garoffolo Sindaco	X	
2	Giovanni Alessi Assessore-Vicesindaco	X	
3	Martina Toscano Assessore		X
4	Angela Parpiglia Assessore		X
5	Carlo Marcellino Assessore	X	

Risultano presenti n. 3 su n. 5 componenti la Giunta.

Assiste il Segretario comunale, Dott.ssa Elisabetta L. M. Priolo.

Il Sindaco-Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'argomento in oggetto, premettendo di aver acquisito i preventivi pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., nel testo riportato dopo il presente deliberando.

LA GIUNTA COMUNALE

Sentita la relazione del Presidente in merito all'oggetto;

PREMESSO che:

- il 31/12/2017 è scaduta la convenzione per la gestione del Servizio di Tesoreria del comune di Brancaleone affidato alla Banca Monte dei Paschi di Siena;
- con deliberazione C.S. n. 67 del 05/07/2018 è stato approvato lo schema di convenzione per la gestione del Servizio di Tesoreria comunale, quinquennio 2018-2023;
- con deliberazione C.S. n. 70 del 12/07/2018 è stata disposta una ulteriore proroga tecnica dello stesso contratto, relativo all'affidamento del servizio di Tesoreria in essere con la Banca Monte dei Paschi di Siena, filiale di Brancaleone, fino al 30/09/2018.
- con determinazione n. 41 del 06.09.2018 è stata indetta la 1^a gara per l'affidamento mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2018, per il periodo intercorrente tra la data di sottoscrizione del contratto ed il 31.12.2023, nonché approvato il bando di gara, il disciplinare di gara e relativi allegati;
- con verbale, redatto dalla Commissione di gara, del 04.10.2018, si prendeva atto della gara deserta per l'affidamento in concessione del Servizio di Tesoreria Comunale 2018-2023, I° esperimento;
- con determinazione n. 52 del 05.10.2018 è stata indetta la 2^a gara per l'affidamento, mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2018, del servizio di tesoreria comunale, per il periodo intercorrente tra la data di sottoscrizione del contratto ed il 31.12.2023, nonché approvato il bando di gara, il disciplinare di gara e relativi allegati;
- con verbale, redatto dalla Commissione di gara, del 25.10.2018, si prendeva atto della gara deserta per l'affidamento in concessione del Servizio di Tesoreria Comunale 2018-2023, II° esperimento;
- con deliberazione della C.S. n. 96 del 31/10/2018, la Commissione Straordinaria disponeva la proroga tecnica del servizio, agli stessi patti e condizioni vigenti, fino al 31/12/2018, in favore dell'Istituto Monte dei Paschi di Siena, e, con provvedimenti successivi (deliberazione n. 115 del 12.12.2018; deliberazione n. 59 del 27.06.2019; deliberazione n. 9 del 21.01.2020) le ulteriori proroghe del servizio fino al 31.12.2020;
- con deliberazione del C. P. n. 47 del 02.07.2020, è stato approvato lo schema di convenzione per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale ed è stato formulato indirizzo al Responsabile del servizio finanziario di indire apposita gara ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio de quo;

RILEVATO che:

- nelle more dell'espletamento della procedura ad evidenza pubblica, è necessario procedere ad una ulteriore proroga tecnica dell'affidamento in concessione del servizio medesimo, per il tempo strettamente necessario all'individuazione del soggetto affidatario, secondo la normativa vigente;

EVIDENZIATO che la giurisprudenza consolidata ha sancito la possibilità di procedere alla proroga tecnica dei contratti di appalto degli Enti Pubblici, consistente in un mero slittamento nel tempo alla scadenza del rapporto contrattuale, mantenendo invariate per il resto le altre clausole contrattuali, chiarendo che la proroga tecnica del contratto determina il solo effetto del differimento del termine di scadenza del rapporto, il quale resta regolato dalla convenzione annessa all'atto di affidamento di un servizio, mentre il rinnovo comporta una nuova negoziazione con il medesimo soggetto, ossia un rinnovato esercizio dell'autonomia negoziale e,

pertanto, gli istituti della proroga tecnica e della rinnovazione del contratto si differenziano, conseguentemente, sia sul piano giuridico-concettuale, sia con riferimento alle ricadute effettuali.

RILEVATO che:

- la proroga tecnica, trattandosi di un istituto giurisprudenziale che autorizza alla prosecuzione del contratto, è destinata ad evitare l'interruzione del servizio di una p.a.;
- il servizio di tesoreria deve essere assicurato in maniera continua al fine di ottemperare agli adempimenti previsti dalla normativa in materia, nonché assicurare la corretta e puntuale gestione dei pagamenti e delle riscossioni dell'Ente.

RITENUTO che la proroga tecnica corrisponde ai criteri di convenienza economica, pubblico interesse e buon andamento dell'azione amministrativa.

CONSIDERATO che il Consiglio di Stato (cfr. fra le altre, sezione V, 11 maggio 2009, n. 2882) si è pronunciato su questo argomento, riconoscendo l'eccezionalità dell'istituto in esame, evidenziando che le pubbliche amministrazioni sono autorizzate ad utilizzare lo strumento della proroga contrattuale unicamente quando sia necessario per assicurare la continuità al servizio pubblico e nelle more della ricerca del nuovo contraente.

DATO ATTO che l'attuale soggetto Tesoriere (Banca Monte dei Paschi di Siena), allo scopo interpellato, con nota pec del 02.12.2020 prot. n. 8619 si è dichiarato disponibile alla proroga fino al 30.06.2021 (cfr. nota pec del 07.01.2021), alle medesime condizioni e patti contrattuali previsti dalla convenzione già in essere.

RITENUTO, quanto sopra precisato, di prorogare la convenzione in oggetto, per mesi 6, con decorrenza 01.01.2021 e scadenza 30.06.2021, alle medesime condizioni in essa riportate e, comunque, fino alla stipula del contratto di servizio con il Tesoriere che risulterà affidatario del servizio.

Con votazione unanime e palese

DELIBERA

Per le ragioni esposte in premessa da intendersi qui integralmente richiamate.

DI DISPORRE la proroga tecnica di mesi 6 (sei), con decorrenza 01.01.2021 e fino al 30.06.2021, del Contratto relativo alla gestione del Servizio di Tesoreria, attualmente in essere con l'Istituto Monte dei Paschi di Siena – filiale di Brancaleone ed agli stessi patti e condizioni.

DI DISPORRE, a cura del responsabile finanziario, l'indizione di nuova procedura di gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria, secondo lo schema di convenzione approvato con deliberazione del C. P. n. 47 del 02.07.2020;

DI PRECISARE che la proroga sarà risolta anticipatamente se, nel frattempo, sarà stipulato il contratto di gestione con il nuovo Tesoriere che risulterà affidatario del servizio *de quo*.

DI COMUNICARE il presente provvedimento alla Banca Monte dei Paschi di Siena, affinché abbia conoscenza dell'avvenuta proroga tecnica del servizio di tesoreria, nelle more dello svolgimento della trattativa privata.

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., attesa l'urgenza determinata dalla necessità di assicurare continuità al servizio di tesoreria.



Deliberazione G.C. n. 1 del 12.01.2021

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PROROGA TECNICA DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE

Per quanto di competenza il sottoscritto funzionario, sulla proposta in oggetto, esprime:
PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità tecnica ed attesta la regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.L.vo 18/08/2000, n. 267, come modificati dal D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni in legge 7 dicembre 2012, n. 213.
Brancaleone,

Il Responsabile dell'Area economico-finanziaria
f.to Sig. Antonio Valentino Neri

Per quanto di competenza il sottoscritto funzionario, sulla proposta in oggetto, esprime:
PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità contabile ed attesta la regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.L.vo 18/08/2000, n. 267, come modificati dal D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni in legge 7 dicembre 2012, n. 213.
Brancaleone,

Il Responsabile dell'Area economico-finanziaria
f.to Sig. Antonio Valentino Neri



Deliberazione G.C. n. 1 del 12.01.2021: PROROGA TECNICA DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
f.to Dott. Silvestro Garoffolo

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Elisabetta L. M. Priolo

La presente deliberazione viene comunicata ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 267/2000

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to sig.ra Anna Valastro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line per quindici giorni consecutivi in data 18-01-2021 al n.

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to sig.ra Anna Valastro

RELATA DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Su conforme dichiarazione resa dal Responsabile della Pubblicazione al Segretario Comunale si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line per quindici giorni consecutivi nei suindicati termini, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to sig.ra Anna Valastro

Il Segretario comunale
f.to Dott.ssa Elisabetta L. M. Priolo

RELATA SULL'EFFICACIA DELL'ATTO

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000, è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'Albo on-line, per dieci giorni consecutivi.

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267/2000, è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Brancaleone, 12-01-2021

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Elisabetta L.M. Priolo

E' copia conforme all'originale e consta di n. 5 pagine

Il Segretario Comunale

f.to Dott.ssa Elisabetta L. M. Priolo

Handwritten signature of Elisabetta L. M. Priolo

